

**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**

**Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos**

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
<b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO</b>				
1	Gerencia General	Administrar, dirigir, controlar y evaluar la gestión de la EPMHV, cumpliendo con los marcos legales vigentes; ejecutando y controlando los planes, programas y proyectos, para el logro de las metas y objetivos institucionales.	% de cumplimiento de Planes Institucionales	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 120 viviendas construidas en la mz 29 ciudad Bicentenario</li> <li>- 2 estudios de vivienda y su entorno desarrollado</li> <li>- Implementar el 100% del Reglamento Plan Especial Bicentenario</li> <li>- 21000 metros cuadrados intervenidos integralmente para el mejoramiento de entorno urbano</li> <li>- 384 viviendas para relocalización construidas en las MZS 11 a la 15 del proyecto Victoria del Sur</li> <li>- 100% de ejecución de los gastos administrativos</li> <li>- 100% de ejecución del gasto en talento humano</li> </ul>
<b>PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO</b>				
2	Gerencia Técnica	Administrar, dirigir y controlar todas las actividades técnicas agregadores de valor, a fin de cumplir con los objetivos y misión institucional.	%	Avance del 100% en la construcción de 5 manzanas del proyecto de vivienda de relocalización de Victoria del Sur. Avance del 100% en la construcción de las obras comunales del proyecto de vivienda Ciudad Bicentenario.
3	Gerencia de Desarrollo Social y Gestión de la Demanda	Promover el desarrollo del Distrito Metropolitano de Quito por medio de la comercialización y oferta de propuestas habitacionales sociales y comerciales en ámbitos donde se prioriza la convivencia comunitaria y sostenible.		100 casas entregadas a los beneficiarios de los proyectos de Vivienda.
4	Gerencia Corporativa de Negocios	Contribuir a la optimización de los negocios, productos, proyectos especiales de hábitat y vivienda, abarcando los riesgos de crédito y de mercado, tanto de la EPMHV como de sus Filiales / Unidades de Negocio.		1 Alianza Público - Privada generada para la EPMHV. 5 barrios intervenidos con el proyecto "somos Quito ciudad de color" 100% de avance en el rediseño de la infraestructura de la cabecera norte del Parque Bicentenario.
<b>PROCESOS DESCONCENTRADOS</b>				
La EMPRESA PÚBLICA METROPOLITANA DE HÁBITAT Y VIVIENDA no tiene actualmente procesos desconcentrados dentro de su estructura y funcionamiento				
<b>NIVEL DE APOYO / ASESORÍA</b>				
5	Dirección Administrativa - Financiera	Dirigir, coordinar, administrar, supervisar y evaluar la planificación de las políticas, estrategias, directrices, normas y de los recursos económicos que permitan gestionar las actividades administrativas, financieras, tecnológicas y del talento humano en la EPMHV, con el fin de cumplir con los objetivos y metas institucionales.	% de ejecución de gastos administrativos % de ejecución de presupuesto de nómina % de cumplimiento y ejecución de los estados financieros	100 % de Gastos Administrativos Ejecutados 100 % de Presupuesto de Nómina Ejecutado 100% de cumplimiento y ejecución de los estados financieros
6	Asesoría Jurídica	Proporcionar Asesoría Jurídica y brindar asistencia legal a la Gerencia General, Gerencias del Área y demás dependencias de la EPMHV, sobre la base de la aplicación del ordenamiento legal, en el ámbito de su competencia.	% de cumplimiento en procesos de asesoría legal	100 % cumplimiento con los procesos de asesoría legal
7	Dirección de Comunicación	Generar estrategias comunicacionales orientadas a posicionar la imagen institucional de la EPMHV mediante procesos de comunicación interna y externa, con el fin de lograr una gestión articulada entre los distintos actores dentro y fuera de la empresa.	% de cumplimiento con los proyectos de comunicación interna y externa.	100% de cumplimiento con los proyectos de comunicación interna y externa.

NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
8	Dirección de Planificación	Administrar el sistema de planificación de la Empresa Pública Metropolitana de Hábitat y Vivienda de conformidad con el Plan Metropolitano de Desarrollo, Plan Metropolitano de Ordenamiento y las políticas sectoriales	% de cumplimiento de asesoría y seguimiento a planes y proyectos institucionales	100 % de asesoría y seguimiento a planes y proyectos institucionales 100% de avance en el nuevo Plan Estratégico de la EPMHV
9	Dirección de Contratación Pública	Implementar las normas y procedimientos para la tramitación de los procesos de contratación pública institucional de conformidad al marco legal vigente.	% de cumplimiento de procesos contractuales	100 % de procesos de contratación de Empresa atendidos en el marco de LOSNCP
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				<a href="#">La EMPRESA PÚBLICA DE HÁBITAT Y VIVIENDA no reporta al GPR</a>
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			31/03/2017	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):			DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):			ING. EDWIN MOSQUERA	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			<a href="mailto:jemlandeta@yahoo.es">jemlandeta@yahoo.es</a>	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			02 - 3300155 ext. 104	